



113年失業者職業訓練 期中業務檢討會

臺南市政府勞工局職訓就服中心

報告人：池書珣

報告日期：113/07/10

議程

時間	活動內容	主持人或主講人
14 : 00-14 : 30	報到及職業災害預防宣導	勞工局
14 : 30-14 : 40	主席致詞	勞工局主管
14 : 40-15 : 30	失業者職業訓練 期中檢討報告	職訓就服中心
15 : 30-15 : 50	中場休息	
16 : 00-16 : 50	身心障礙者職業訓練 期中檢討報告	就業促進科
16 : 50-17 : 40	單位回饋及辦訓意見交流 (含Q&A有獎徵答)	勞工局
17 : 40-18 : 10	性平宣導	職訓就服中心
18 : 10~	賦歸	

1. 工作報告
2. 課程執行檢討
3. 業務宣導事項
4. Q & A
5. 提案討論及意見交流

工作報告



1 - 7 月 開 班 情 形

截至7/9

月份	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	合計
預計班數	1	6	7	7	6	5	3	2	0	0	37
實際班數	0	1	4	11	1	-	-	-	-	-	17

總計辦理37班

已開訓16班

結訓1班

年度執行情形

截至7/9

年度	目標人數 達成率	離退率	滿意度	就業率	職種相關 比例	勞保勾稽 比例	經費執 行率
110年度	96.05%	12.57%	95.28%	84.75%	70.26%	30.48%	86.57%
111年度	90.58%	8.72%	95.50%	83.18%	68.82%	39.00%	83.66%
112年度	93.76%	10.37%	95.23%	86.11%	67.75%	42.46%	79.19%
113年度	92.89% (17班)	3.85% (1班)	-	-	-	-	-

業務執行檢討



>>>> 業務檢討-開課前

業務檢討

招生狀況不佳

配合事項

- 1.請持續透過多元招生管道辦理招生
- 2.應根據報名狀況掌握訓練期程
並於**報名截止前**預先來函申請延訓

原定3-6月開辦21班
實際3-6月開辦**16班**

>>>> 業務檢討-開課前

業務檢討

勞保勾稽查核民眾甄試當日有勞保在保中

配合事項

確實掌握報名者參訓資格，無勞保加保、無參加在職訓練課程、無擔任公司負責人(或董事)，並於報名截止日、甄試日、開訓日前再次檢視學員身分

>>>> 業務檢討-開課前

業務檢討

報名學員**重複**參加職前訓練

配合事項

- 1.請於受理報名時確實瞭解重複參訓民眾之**參訓動機**。
- 2.經筆、面試並錄取後，於「學員參訓資格審查表」詳述錄訓之評估。

請填寫錄訓評估

>>>> 業務檢討-開課中

申請職訓生活津貼資料

- 特定對象證明文件請提供一正一副各一份，**正本由本中心轉送分署**，本中心留存影本，必須蓋單位大小章以及與正本相符之戳章

長期失業者身分
求職紀錄證明文件請提供正本

>>>> 業務檢討-開課中

開訓當日綁定LINE@

於開訓當日協助報到學員綁LINE@

>>>> 業務檢討-開課中

配合事項

請勿一口氣整天簽完

1. 訓練期間文書資料的簽名請使用**不可擦拭之水/油性筆**
2. **確實在每日上(下)午的簽到及簽退**
3. 請**簽可辨識的繁體中文**
4. 落實**每日**課後文書資料檢查(含請假時數累計)

>>>> 業務檢討-開課中

配合事項

請多向學員宣導**到課學習**的重要性

經常性請假建議**多關心**學員請假因素及狀況

>>>> 業務檢討-開課中

業務檢討

課程應依據契約書所排定授課內容上課

配合事項

請依據契約書所規劃之綱要授課
不宜在學科課程進行術科的實務操作

>>>> 業務檢討-開課中

配合事項

術科材料領料應依**當日實際領用品項**確實登載
並讓學員簽領

材料名稱/規格/單位
需與契約書一致

>>>> 業務檢討-開課中

配合事項

教室/講師/術科助教大幅度變更

※請辦訓夥伴審慎安排課程，並與講師確認好可授課時間

※並請加強宣導，嚴禁於訓練期間推銷產品。

>>>> 業務檢討-結訓後

配合事項

1.確實執行學員**就業情形**調查

※請勿強迫學員填寫不實資料

2.應依據學員工作內容認定**職種關聯性**

※勞發署今年考核各分署**就業關聯度**須達65%

※分署請各承訓單位協助於訓後就業推介時**加強就業關聯度**

>>>> 業務檢討-結訓後

業務檢討

未落實於訓後**120天內**
完成ITS「學員就業狀況登錄」

配合事項

請辦訓夥伴務必於**時間內**完
成登打

就業關聯性未key
就業成果名冊會無法列印，
需辦理補登作業

>>>> 業務檢討-結訓後

配合事項

就業狀況登錄應包含：

1.未就業(含原因)

2.勞保勾稽

含學員職稱、**職種相關性**

3.切結或雇用證明學員

依據學員填寫就業資料登打

業務宣導事項



請各辦訓夥伴配合中央進行實地評鑑

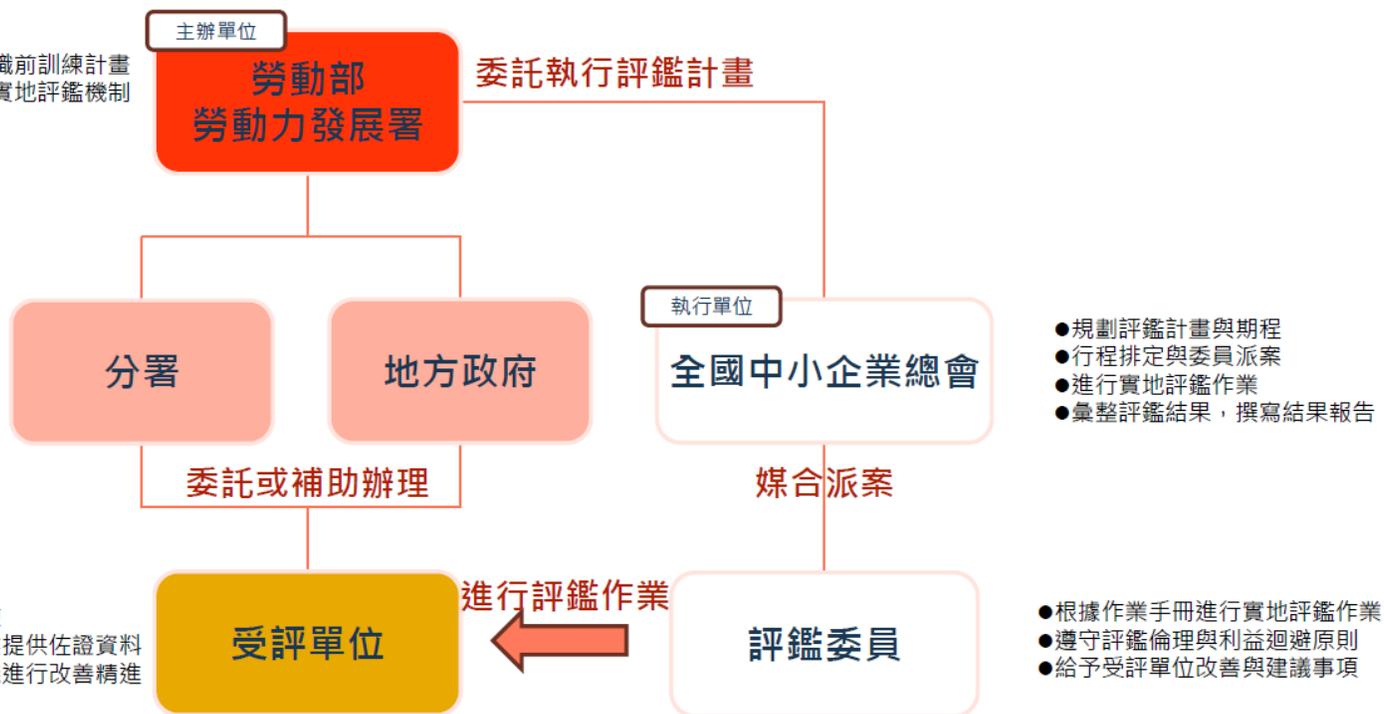
今(113)年起全面實施實地評鑑

預計4-9月進行

請各辦訓夥伴配合

- 建立職前訓練計畫
- 建立實地評鑑機制

- 辦理職前訓練
- 配合評鑑作業提供佐證資料
- 依據委員建議進行改善精進



臺南市政府勞工局職訓就服中心
勞動部勞動力發展署就業安定基金補助 臺南市政府勞工局職訓就業中心 廣告

113年度提升職業訓練 職能研習營

全程免費
接駁、住宿
樣樣有!



參訓對象 本局辦理職業訓練人員及承辦單位人員

課程時間 7/26(五)9:20—7/27(六)13:30

課程地點 關子嶺富野溫泉會館 (臺南市白河區關嶺里關子嶺28號)

聯繫資訊 光好職涯顧問有限公司 謝佳欣 06-2990782

馬上報名



主辦單位 | 臺南市政府勞工局職訓就服中心 承辦單位 | 光好職涯顧問有限公司
Light Good Career Consultant Ltd.



預定於**7月底**辦理職能研習營
邀請各辦訓夥伴共同參加

>>>> 業務宣導事項

持續提升TTQS牌等

自**115年**起
以**通過**人才發展品質管理系統（TTQS）評核
作為訓練單位**資格要件之一**。



>>>> 業務宣導事項

性 騷 擾 防 治



禁止性騷擾
Anti-sexual Harassment

為建立友善職場及訓練環境，
建議各辦訓單位訂定符合性別工作平
等法與性騷擾防治法規定之**性騷擾防
治措施、申訴及懲戒辦法**，以為因應。

中心業務宣導

職訓繽紛臺南滿分



台南呷頭路



台南工作好找



台南工作好找APP



網路學堂



突破性別框架

就業莫歧視 性別無歧視



就業莫歧視

雇主對求職人或所僱用員工，不得以種族、階級、語言、思想、宗教、黨派、籍貫、出生地、性別、性傾向、年齡、婚姻、容貌、五官、身心障礙、星座、血型或以往工會會員身為由，歧視求職者及受僱者。

違反者可處新台幣30萬元以上150萬元以下罰鍰。

騷擾要防治
雇主應盡責職場內性騷擾防治，知悉騷擾情事時應立即處理，另雇用30人以上單位應訂「職場性騷擾防治及相關懲戒措施。」

【諮詢專線】
臺南市政府勞工局 關心您
06-2991111轉8148、6686

【台灣就業通網站】
<http://www.taiwanjobs.gov.tw>

您我都是珍愛生命守門人

1問 主動關懷與積極傾聽

2應 適當回應與支持陪伴

3轉介 資源轉介與持續關懷

衛福部24小時免費安心專線
0800-788-995

衛生局免費心理諮詢預約專線
06-6377232、3352982

心儀溫度計APP

臺南市政府勞工局職訓就服中心

新住民就業服務

開創職場新活力

職訓就服中心
地址：73001 臺南市新營區民治路36號(世紀大樓10樓)
電話：06-6330820
傳真：06-6333022
網址：<http://job.tainan.gov.tw/>

Android iOS

請下載「創職工作好找」APP

廣告

使命幫市民找工作 幫廠商找人才 提升勞工職能
願景讓市民有工作 做職訓領頭羊 促人才公益化
服務理念專業、創新、持續改善

訓練深耕 品質提升

感謝配合